

ZÁPISNICA
zo zasadnutia Rady školy pri Materskej škole Čáry

Dátum konania: 31. 8. 2026

Čas konania: 10:00 hod.

Miesto konania: Materská škola Čáry

Prítomní členovia Rady školy: Dominika Vallová, PhDr. Jana Kollárová, Ing.

Denisa Hladká, Simona Theiszová, Gabriela Vizváryová

Neprítomní: 0

Pozvaní hostia:

Bc. Monika Poláková – riaditeľka Materskej školy Čáry

Program zasadnutia:

Otvorenie zasadnutia

Kontrola uznášaniaschopnosti Rady školy

Schválenie programu zasadnutia

Informácia riaditeľky o začiatku školského roka 2026/2027

Prerokovanie školského poriadku Materskej školy Čáry

Prerokovanie Školského vzdelávacieho programu Materskej školy Čáry

Informácia o plánovaných aktivitách a činnosti materskej školy v školskom roku 2026/2027

Rôzne, diskusia

Prijatie uznesení

Záver

1. Otvorenie zasadnutia

Zasadnutie Rady školy pri Materskej škole Čáry otvorila predsedníčka Rady školy Dominika Vallová

Privítala prítomných členov Rady školy a p. riaditeľku MŠ.

Konštatovala, že zasadnutie bolo zvolané v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a v súlade so Štatútom Rady školy pri Materskej škole Čáry.

2. Kontrola uznášaniaschopnosti Rady školy

Predsedníčka Rady školy vykonala kontrolu prítomnosti členov Rady školy.

Rada školy má celkom 5 členov.

Na zasadnutí je prítomných 5 členov z celkového počtu 5 členov.

Predsedníčka konštatovala, že Rada školy je uznášaniaschopná.

3. Schválenie programu zasadnutia

Predsedníčka oboznámila prítomných s navrhovaným programom zasadnutia, ktorý bol uvedený v pozvánke.

Hlasovanie o programe:

Za:5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

4. Informácia riaditeľky o začiatku školského roka 2026/2027

Riaditeľka Materskej školy Čáry informovala členov Rady školy o organizácii a zabezpečení začiatku školského roka 2026/2027.

Informovala najmä o:

počte prijatých detí, organizácii tried, personálnom zabezpečení, organizácii výchovno-vzdelávacej činnosti, adaptačnom procese novoprijatých detí, zabezpečení bezpečnosti a ochrany zdravia detí, organizácii prevádzky materskej školy, plánovaných aktivitách na začiatku školského roka.

Členovia Rady školy boli s uvedenými skutočnosťami oboznámení a mali možnosť vyjadriť svoje pripomienky a otázky.

Rada školy vzala informáciu riaditeľky na vedomie.

5. Prerokovanie školského poriadku Materskej školy Čáry

Riaditeľka predložila členom Rady školy na prerokovanie Školský poriadok Materskej školy Čáry.

Riaditeľka oboznámila prítomných s jeho obsahom a s najdôležitejšími pravidlami týkajúcimi sa:

- práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov,
- organizácie prevádzky materskej školy,
- bezpečnosti a ochrany zdravia,
- pravidiel pri odovzdávaní a preberaní detí,
- ospravedlňovania neprítomnosti detí,
- podmienok pobytu detí v materskej škole,
- vzájomnej spolupráce materskej školy a zákonných zástupcov.

Rada školy školský poriadok prerokovala a vzala ho na vedomie.

Prípadné pripomienky:

6. Prerokovanie Školského vzdelávacieho programu

Riaditeľka predložila Rade školy na prerokovanie Školský vzdelávací program Materskej školy Čáry.

Členovia Rady školy boli oboznámení s jeho obsahom, zameraním a hlavnými cieľmi výchovy a vzdelávania.

Riaditeľka informovala o zameraní školského vzdelávacieho programu a o jeho prepojení so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie.

Členovia Rady školy mali možnosť vyjadriť svoje pripomienky a návrhy.

Rada školy Školský vzdelávací program Materskej školy Čáry prerokovala.

7. Informácia o plánovaných aktivitách a činnosti MŠ v školskom roku 2026/2027

Riaditeľka informovala Radu školy o plánovaných aktivitách materskej školy v školskom roku 2026/2027.

Išlo najmä o:

- kultúrne a spoločenské podujatia,
- športové aktivity,
- environmentálne aktivity,
- vzdelávacie a zážitkové aktivity,
- spoluprácu s rodičmi,
- spoluprácu so zriaďovateľom,
- aktivity podporujúce zdravý životný štýl detí,
- ďalšie aktivity vyplývajúce z Plánu školy a ŠkVP.

Členovia Rady školy vzali informácie na vedomie.

9. Rôzne, diskusia

V rámci bodu „Rôzne, diskusia“ boli prerokované tieto otázky:

Pani podpredsedníčka p. Kollárová navrhla, či by sa mohla zriadiť „Schránka podnetov“. Všetci členovia súhlasili, pani Kollárová do konca septembra zriadi schránku a popis schránky, ktorá bude dostupná v priestoroch vestibulu od októbra 2026.

Pani Hladká navrhla stánok na Vianočné trhy v obci, osloví rodičov zo ZRPŠ a zistí záujem.

Ďalšie stretnutie navrhli v januári 2026, prípadne ak bude potrebné, aj skôr.

10. Prijatie uznesení

Uznesenie č. 5/2026

Rada školy pri Materskej škole Čáry schvaľuje program zasadnutia.

Hlasovanie:

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie č. 6/2026

Rada školy pri Materskej škole Čáry berie na vedomie informáciu riaditeľky o začiatku školského roka 2026/2027.

Uznesenie č. 7/2026

Rada školy pri Materskej škole Čáry prerokovala Školský poriadok Materskej školy Čáry.

Uznesenie č. 8/2026

Rada školy pri Materskej škole Čáry prerokovala Školský vzdelávací program Materskej školy Čáry.

Uznesenie č. 9/2026

Rada školy pri Materskej škole Čáry berie na vedomie informáciu o plánovaných aktivitách a činnosti materskej školy v školskom roku 2026/2027.

11. Záver

Predseda Rady školy po prerokovaní všetkých bodov programu poďakovala prítomným členom za účasť a zasadnutie Rady školy ukončila.

V Čároch dňa 31. 8. 2026

Dominika Vallová
predseda Rady školy

Simona Theiszová
zapisovateľka

PhDr. Jana Kollárová
overovateľka zápisnice